



KURSKATALOG

Innhold

Forord	3
Introduksjon	4
Mentoring og instruktører	5
Life Cycle Information (LCI) 1 dag	6
Life Cycle Information (LCI) 2 dager	7
Dokument Kontroll	8
Organisering av opplæring i store prosjekter	9
”Cut the crap”	10
Etablering av prosedyreverk og dokumentasjonsprosesser	11
S1000D - Erfaringer fra et lederperspektiv	11
Shipdex - Erfaring fra et lederperspektiv	12
Dokumentasjon og opplæring for innkjøpere	12
Dokumentasjon og opplæring for selgere	13
Dokumentasjon og opplæring for prosjektledere	13
Standardisering av brukerdokumentasjon	14
Guide til outsourcing av dokumentasjonsoppgaver	14

Forord



I denne kurskatalogen finner du forskjellige kurs som ibruk tilbyr. Her har ibruk samlet sin kompetanse og erfaringer. Disse har vi opparbeidet oss gjennom mange år som en aktiv og innovativ aktør innen dokumentasjon- og treningsløsninger for industrielle produkter.

ibruk satser på kursutvikling nettopp fordi vi jobber bredt og skaffer oss erfaringer fra mange forskjellige bransjer. Vi utvikler og holder både klasseromskurs og e-læring. Ved å gjennomføre e-læring hos oss kan kursdeltakerene i eget tempo sikre seg kompetanseheving og egenutvikling som kommer din bedrift til gode.

Jeg håper vi på en aktiv måte kan bidra til at din bedrift blir mere effektive i forhold til hva som er verdiskapende arbeid knyttet til dokumentasjons- og treningsløsninger for industrielle produkter.

Hilsen

Stein Tore Johnsen
Daglig leder



Introduksjon

ibruk tilbyr en rekke relevante kurs innenfor vårt fagområde som sikrer kompetansen i kundens egen organisasjon. Vårt fagområde er dokumentasjon – og treningsløsninger for industrielle produkter.

Vi tilbyr partneravtaler for kunder som ønsker å etablere beste-praksis i egen organisasjon basert på ibruk-metoden.

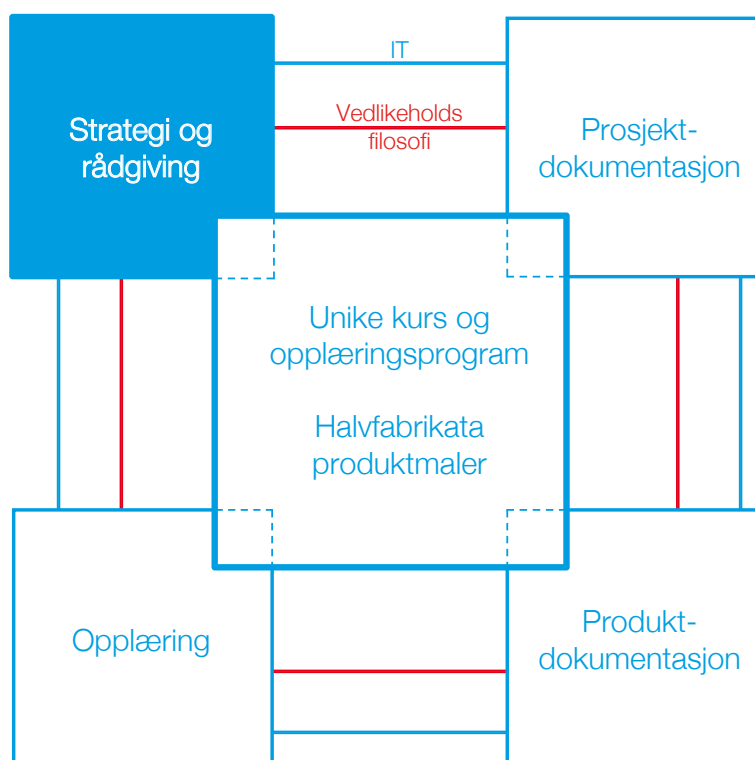
I denne kurskatalogen finner du våre standardkurs.

ibruk-metoden

ibruk-metoden er vår anbefalte beste-praksis, og dekker alle fagområder knyttet til dokumentasjon og opplæring for industriprodukter.

Vår strategi- og rådgivingsavdeling utfører tre typer analyser: Gap-, informasjon- og treningsanalyser. Sentralt i disse analysene er definisjon av målgrupper, kundebedriftens vedlikeholdsfilosofi og eksisterende IT-løsninger. Vi ser ofte at eksisterende IT-løsninger kan videreføres dersom de tilpasses best-praksis arbeidsmetoder. Les mer om hvert fagområde på vår webside www.ibruk.no

Resultatet av analysene gir føringer for leveranser av prosjektdokumentasjon, brukerdokumentasjon og opplæring, som ofte produseres ved hjelp av halvfabrikata produktmaler.



Mentorering

Instruktørene hos ibruk har bred erfaring i undervisning fra store prosjekter som har gått over tid. Videre underviser de i egne fagfelt hvor de har lang praksis.

Instruktører hos ibruk er tilgjengelige for mentorroller over kortere eller lengre perioder. Dersom dette er en løsning som du eller din bedrift har behov for, ta kontakt med en av våre selgerne.

Utleie av instruktører

ibruk har ved flere prosjekter hatt ansvaret for undervisning og planlegging av denne. Videre har ibruk også gått inn som totalleverandør på en slik måte at vi har jobbet tett mot leverandøren av nytt utstyr, brukt underlaget som eksisterer og produsert undervisningsmateriale, instruktørmateriale, formelle og uformelle tester. Ett av våre største referanseprosjekter er Nødnett hvor ibruk har vært ansvarlig for training manager, instruktører og undervisningsdokumentasjon.

Ytterlig informasjon

Ytterlig informasjon om våre kurs og vår virksomhet finner du på www.ibruk.no

Life Cycle Information (LCI) 1 dag

Målgruppe

Kurset er tilpasset prosjektledere og/eller andre personer som jobber i et prosjektteam i olje- og gassbransjen. Kurset gir alle i et prosjektteam en overordnet forståelse av hva LCI innebærer.

Kursinformasjon

Kurset tar for seg følgende:

- Hva er LCI?
- Definisjoner av forskjellige begrep innenfor LCI
- Gjennomgang av de forskjellige delene av LCI (Brukermanualer, datablader, MRB, tegninger m.m.)
- Krav til tagging og sporbarhet
- Beskrivelse av de forskjellige prosjektmedlemmers ansvar innenfor LCI

Kursmål

Etter gjennomført kurs vil deltakeren og prosjektorganisasjonen ha større forståelse for hva LCI er og viktigheten av LCI.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no. Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.



Life Cycle Information (LCI) 2 dager

Målgruppe

Kurset er tilpasset personer som jobber med Life Cycle Information (LCI), og tar for seg beste-praksis ut i fra vår erfaring i olje- og gassprosjekter. Personer som jobber med prosjektdokumentasjon i andre bransjer vil også ha utbytte av kurset.

Kursinformasjon

Kurset tar for seg følgende:

- Hva er LCI?
- Definisjoner av forskjellige begrep innenfor LCI
- Detaljert gjennomgang av de forskjellige delene av LCI (Brukermanualer, datablader, MRB, tegninger m.m.)
- Krav til tagging og sporbarhet
- Gjennomgang av dokumentasjonsstandarder innenfor bransjen (NS5820, NORSOK m.fl.)
- Veiledning for hvordan jobbe som en LCI-kordinator i alle faser av prosjektet
- Eksempler på noen av de største aktørenes kravspesifikasjoner og tolkning av disse

Kursmål

Etter gjennomført kurs vil deltakeren være bedre i stand til å forstå helheten av LCI og kunne delta i et prosjekt som LCI-kordinator. Bedriften vil ha nytte av dette kurset ved at deres ansatte får større forståelse av hva som ligger i de forskjellige begrepene. Videre ville de kunne jobbe etter en god metodikk for å klare å levere dokumentasjon i rett tid med ønsket kvalitet.

Kursplasser: 10

Varighet: 2 dager

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no. Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.



Dokument Kontroll

Målgruppe

Kurset er tilpasset og egnet for personer med ansvar for bedriftens dokumentasjon. Kurset gir en overordnet forståelse av hva Dokument Kontroll innebærer.

Kursinformasjon

Kurset tar for seg følgende:

- Hva er LCI?
- Hva er Documnet kontroll?
- Standarder
- Typer av arkiv og dokumenter
- Dokument koder
- Attributer
- Transmittler

Kursmål

Etter gjennomført kurs vil deltakeren ha større forståelse for hva dokument kontroll er samt være bedre i stand til å forstå helheten og viktigheten av dokument kontroll.

Forutsetninger

Det kreves ingen forkunnskaper av deltakerne for å være med på kurset.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no.

Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.

Organisering av opplæring i store prosjekter

Målgruppe

Training manager, instruktører og prosjektledere eller andre med opplæringsansvar er målgruppe for dette kurset. Kurset passer også bra for de som skal inn i rollen som en av disse eller tilsvarende.

Kursinformasjon

Kurset tar for seg innføring i metodeverk, herunder hvordan definere mål, sette rammer for, utvikle og gjennomføre opplæring i større prosjekter. Kurset vil gjennomgå fasene:

- Treningsanalyse
- Kursdesign
- Utvikling av kursmateriell
- Gjennomføring av kurs
- Evaluering
- Validering
- Treningsplanlegging

Nødnettprosjekter vil være referanseprosjekt gjennom kurset. Her vil ibruk presentere våre erfaringer i forbindelse med opplæring av politi-, brann- og helseetaten.

Kursmål

Deltageren vil lære et etablert metodeverk. Dette vil skape trygghet for hvordan et opplæringsprosjekt skal organiseres og gjennomføres.

Forutsetninger

Det kreves ingen spesielle forkunnskaper, men deltageren bør ha en viss erfaring fra opplæring og/eller prosjektarbeid.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no.

Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.



”Cut the crap”

Målgruppe

Kurset passer for alle personer som jobber med dokumentasjon og opplæring av industriprodukter, og som ønsker et bevisst forhold til hva som er verdiskapende arbeid knyttet til dette fagområdet.

Kursmål

Etter gjennomført kurs vil deltakeren kjenne til de viktigste prinsippene for informasjonsarbeid. Deltakeren vil kjenne til begreper som målgrupper, vedlikeholdsfilosofi, informasjonsanalyser og treningsanalyser og hvorfor dette er vesentlige begreper i alt dokumentasjonsarbeid.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no. Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.



Etablering av prosedyreverk og dokumentasjonsprosesser

Målgruppe

Kurset passer for personer som ønsker å etablere beste-praksis for dokumentasjonshåndtering i egen organisasjon.

Kursmål

Etter gjennomført kurs vil deltakeren og bedriften være bedre i stand til å utarbeide nødvendig prosedyreverk og rutiner for dokumentasjon. Deres ansatte vil i tillegg få en bedre innsikt i hvordan EDMS bør fungere.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no.

Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.

S1000D - Erfaringer fra et lederperspektiv

Målgruppe

Kurset passer for ledere som vurderer å innføre strukturert dokumentasjon i henhold til standarden S1000D.

Kursmål

Hensikten er å sikre en best mulig forståelse for en investering i S1000D sett fra et forretningsmessig ståsted, og hvordan en slik investering kan påvirke organisasjon, prosesser og verktøy.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no.

Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.

Shipdex - Erfaring fra et lederperspektiv

Målgruppe

Kurset passer for ledere som vurderer å innføre strukturert dokumentasjon i henhold til standarden Shipdex.

Kursmål

Hensikten er å sikre en best mulig forståelse for en investering i Shipdex sett fra et forretningsmessig ståsted, og hvordan en slik investering kan påvirke organisasjon, prosesser og verktøy.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no. Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.

Dokumentasjon og opplæring for innkjøpere

Målgruppe

Kurset passer for alle som jobber med innkjøp, og tar for seg beste-praksis i forhold til innkjøpsrollen med tanke på dokumentasjons- og opplæringskrav mot leverandører.

Kursmål

Etter gjennomført kurs vil deltakeren ha større forståelse for hvilke krav som bør stilles til leverandører, Videre vil deltakerne få kunnskap hvordan riktig håndtering av leverandører kan påvirke pris og risiko på en positiv måte.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no. Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.

Dokumentasjon og opplæring for selgere

Målgruppe

Kurset passer for alle som jobber med salg, og tar for seg beste-praksis i forhold til salgsrollen. Det vil bli lagt spesiell fokus på forståelse av risikofaktorer og kostnader i forhold til dokumentasjon og opplæring.

Kursmål

Etter gjennomført kurs vil deltakeren ha større forståelse for hvordan krav fra kunden kan påvirke kostnader og risiko, samt hvordan dette kan forebygges i salgsfasen. I tillegg vil deltagerne kjenne til hvordan bedriften med enkle grep kan generere mersalg knyttet til dokumentasjon og opplæring.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no. Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.

Dokumentasjon og opplæring for prosjektledere

Målgruppe

Kurset passer for alle som jobber med teknisk prosjektledelse, og tar for seg beste-praksis i forhold til prosjektlederrollen. Det vil bli lagt spesiell fokus på risiko og forebyggende tiltak knyttet til dokumentasjon og opplæring i prosjekter.

Kursmål

Etter gjennomført kurs vil deltakeren ha større forståelse for hvilke faktorer som påvirker kostnader og risiko knyttet til dokumentasjon og opplæring, og beste praksis for å sikre leveranse i henhold til pris, kvalitet og tid.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no. Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.

Standardisering av brukerdokumentasjon

Målgruppe

Kurset passer for personer som ønsker å standardisere prosjekt - eller produktdokumentasjon.

Kursmål

Etter gjennomført kurs vil deltakeren ha lært arbeidsmetoder som sikrer økt grad av standardisering og gjenbruk av dokumentasjon. I tillegg vil deltagerne ha lært å bruke en enkel og effektiv produkt-konfigurator som verktøy til å oppnå økt standardisering.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no. Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.

Guide til outsourcing av dokumentasjonsoppgaver

Målgruppe

Kurset passer for personer som ønsker å utveksle erfaringer rundt outsourcing av dokumentasjonsoppgaver. Tema som presenteres er blant annet kostnadsberegning, kvalitetsdefinisjon og samarbeidsformer.

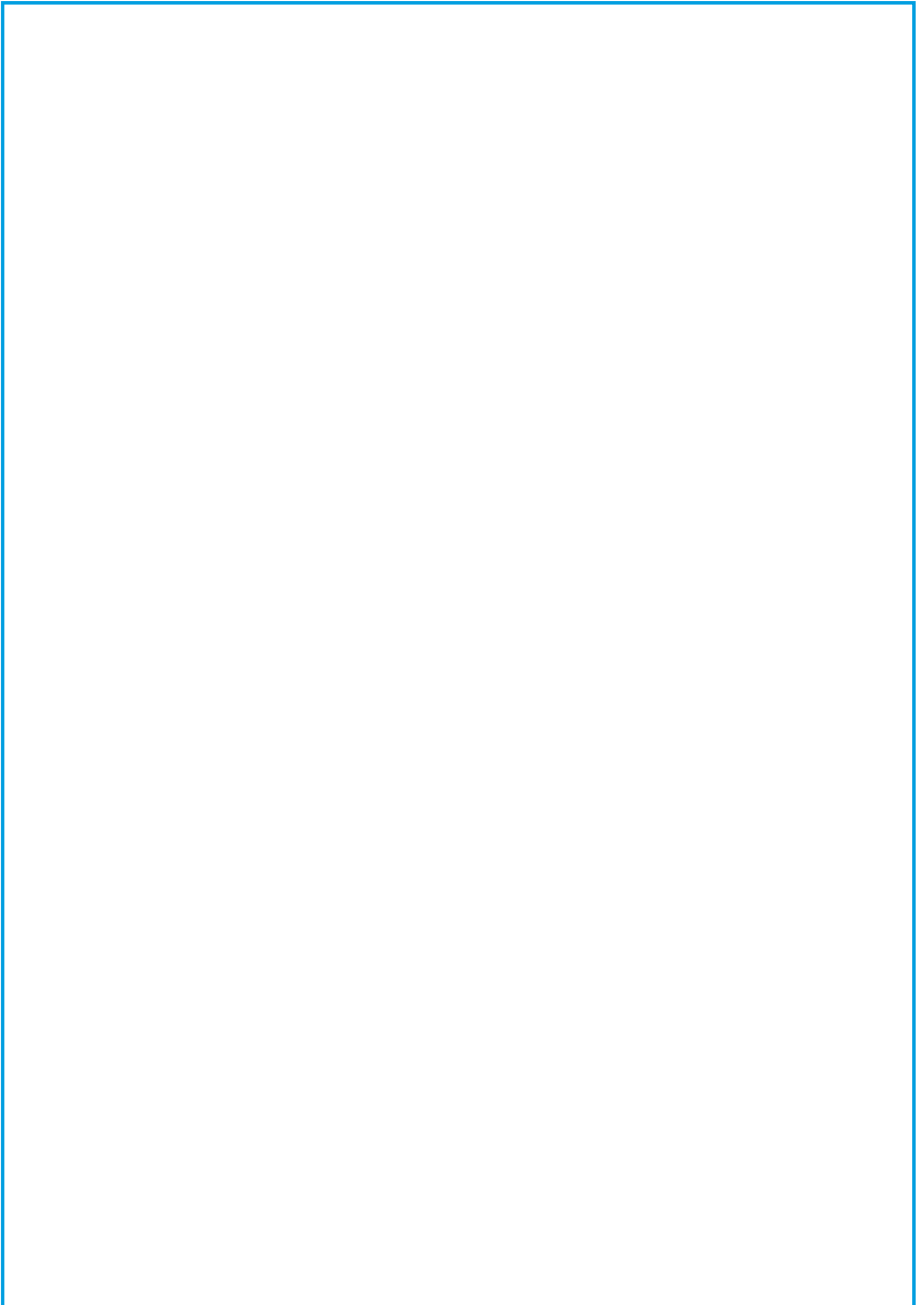
Kursmål

Etter gjennomført kurs vil deltakeren kjenne til modeller for å kostnadsberegne dokumentasjons- og opplæringsprosjekter. I tillegg vil deltageren kjenne til hovedprinsippene for risikovurdering og kvalitetssikring av leverandører.

Kursplasser: 10

Varighet: 1 dag

Dersom dette kurset kan være relevant, send e-post til kurs@ibruk.no. Etter å ha mottatt e-posten tar vi kontakt og avklarer detaljer slik at vi kan levere et tilbud på et skreddersydd kurs som passer til din organisasjon.





Tlf: +47 920 79 000

Fax: +47 327 23 301

post@ibruk.no

www.ibruk.no

- vi gjør kundene bedre